

**ПРАВИЛА  
ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ КРЕДИТНЫХ КАРТ И РАСЧЕТНЫХ КАРТ С  
РАЗРЕШЕННЫМ ОВЕРДРАФТОМ  
ЗАО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК»**

Версия 4.03.

**Действительны с 10 декабря 2013 года**

**ОГЛАВЛЕНИЕ:**

1.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ .....	3
2.	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
3.	ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ .....	12
4.	БАНК ИМЕЕТ ПРАВО.....	13
5.	КЛИЕНТ ОБЯЗАН .....	15
6.	КЛИЕНТ ИМЕЕТ ПРАВО .....	16
7.	ДОСТУП К ЛИЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ.....	17
8.	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ.....	17
9.	ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТОВ В СИСТЕМЕ ИНТЕРАКТИВНОГО ГОЛОСОВОГО МЕНЮ И ЦКП .....	19
10.	ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА .....	20
11.	ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, НАЧИСЛЕНИЕ И УПЛАТА ПРОЦЕНТОВ.....	21
12.	УТРАТА КАРТЫ. НЕПРАВОМЕРНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ.....	22
13.	ПРОГРАММА «ПОКУПКА В РАССРОЧКУ».....	23
14.	ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....	24
	Приложение № 1.....	27

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

**1.1. Авторизация** - согласие Банка на осуществление операции с использованием Карты, предоставленное по запросу кредитной организации получателя платежа. Банк осуществляет авторизацию в пределах доступного Платежного лимита.

**1.2. Активация Карты** (далее – **Активация**) – действия Банка, направленные на изменение устанавливаемого Банком при выпуске Карты статуса, накладывающего ограничения на действия Держателя Карты по совершению Расходных операций, на статус позволяющий совершать Расходные операции в соответствии с типом Карты. Процесс Активации новой Карты происходит при личном обращении или дистанционном запросе Клиента в Банк при условии его полной дистанционной Идентификации. Активация Карты, перевыпущенной по причине истечения срока ее действия, происходит после совершения операции с вводом ПИН-кода либо при личном обращении или дистанционном запросе Клиента в Банк при условии его полной дистанционной Идентификации.

**1.3. Альтернативные проценты** - проценты, начисляемые Банком за пользование Кредитом и подлежащие уплате Клиентом, которые не равны нулю и/или ставке Базового процента.

**1.4. Аутентификация** – удостоверение факта правомочности совершения банковской операции или получения информации по Карте и/или Счету путем проверки предоставленных Клиентом сведений, необходимых для аутентификации в соответствии с Договором, и которые Клиент обязан хранить в тайне от третьих лиц.

**1.5. Базовые проценты** – это проценты, начисляемые в течение Льготного периода кредитования, а по истечении Льготного периода кредитования применение которых зависит от воли заемщика (а именно от размера досрочно погашаемой заемщиком суммы Основного долга).

В случае досрочного погашения Клиентом полной суммы Задолженности (за исключением Кредита по программе «Покупка в рассрочку»), указанной в Выписке, до Даты платежа включительно Базовые проценты по Кредитам, предоставленным в Отчетном периоде для оплаты товаров и услуг (за исключением Кредитов по программе «Покупка в рассрочку», Кредитов для получения наличных, а также Кредитов, предоставленных для оплаты товаров и услуг в заведениях игорного бизнеса), равны нулю или равны ставке, указанной в Тарифах.

Для Кредитов по программе «Покупка в рассрочку» в Тарифах устанавливаются два варианта применения базовых ставок: 1) при оплате Ежемесячного платежа 2) при неоплате Ежемесячного платежа.

В случае досрочного погашения Клиентом Основного долга в сумме Ежемесячного платежа, указанного в Выписке, до Даты платежа включительно Базовые проценты на сумму Кредитов по Программе «Покупка в рассрочку» равны нулю либо равны ставке, указанной в Тарифах, которая начисляется с даты выдачи Кредита по программе «Покупка в рассрочку».

В случае неоплаты Ежемесячного платежа по Кредитам по программе «Покупка в рассрочку» Базовые проценты применяются к сумме Кредита по программе «Покупка в рассрочку» в размере Ежемесячного платежа, указанного в Выписке, с даты предоставления кредитов до Даты платежа включительно. Со дня, следующего за Датой платежа, на указанную сумму начисляются Альтернативные проценты. При этом Базовые проценты, установленные для случаев оплаты Ежемесячного платежа, продолжают начисляться на остатльную сумму Кредита по программе «Покупка в рассрочку» за минусом Ежемесячного платежа, указанного в Выписке.

В случае досрочного погашения Клиентом в сумме не менее Рекомендуемого платежа всех иных Кредитов (за исключением Кредита по программе «Покупка в рассрочку») Базовые проценты по ставке, указанной в Тарифах, продолжают начисляться с даты, следующей за Датой платежа. При неоплате Рекомендуемого платежа со дня, следующего за Датой платежа, на сумму Основного долга, образовавшегося в Отчетных периодах, предшествующих Дате формирования Выписки, начисляются Альтернативные проценты до даты оплаты указанного в Выписке Рекомендуемого платежа.

**1.6. Банк** – ЗАО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК»; место нахождения: 129090, Россия, г. Москва, Олимпийский проспект, дом 14; генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 3311 от 22 февраля 2012 года, выданная Банком России.

**1.7. Блокировка Карты** – прекращение или приостановление использования Клиентом Карты на основании полученного от Клиента уведомления либо по инициативе Банка в случае прохождения по Карте сомнительной, подозрительной Расходной операции, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами, в том числе в случае нарушения Клиентом порядка использования Карты в соответствии с Договором.

**1.8. Виртуальная карта** – Карта, выпускаемая в рамках Договора в дополнение к Основной карте на основании заявления Клиента, оформленного в Интернет-банке, только на имя самого Клиента, не имеющая материального носителя и предназначенная только для оплаты с использованием ее реквизитов товаров и услуг в сети Интернет на сумму в пределах установленного по Основной карте Платежного лимита. Виртуальная карта может быть выпущена Клиенту, имеющему хотя бы одну действующую (активированную и не заблокированную) Основную карту, если выпуск такой карты предусмотрен Тарифами Банка. Клиент вправе установить ограничения сумм возможных операций с использованием Виртуальной карты в соответствии с положениями настоящих Правил. В рамках одного Договора может быть выпущено не более 1 (одной) действующей Виртуальной карты. Банк вправе отказать Клиенту в выпуске Виртуальной карты, в том числе, в случае отсутствия у Банка такой технической возможности, отсутствия у Клиента действующей Основной карты, наличия у Клиента Просроченной задолженности по Договору, наличия ограничений на проведение операций по Основной карте.

Виртуальная карта имеет следующие реквизиты, которые доводятся Банком до сведения Клиента в порядке, установленном Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц ЗАО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК»:

- имя и фамилия Держателя Виртуальной карты латинскими буквами;
- 16-значный номер Виртуальной карты;
- срок действия Виртуальной карты;
- Код верификации Карты CVV2/CVC2.

**1.9. Выписка** – документ, включающий информацию о всех операциях по Счету Клиента, совершенных в течение Отчетного периода, о Задолженности Клиента на Дату формирования Выписки, о Дате платежа и сумме Минимального платежа с отдельным указанием сумм платежей его составляющих.

**1.10. Дата платежа** – определенная в соответствии с конкретными Тарифами дата и время, не позднее которых Клиент обязан погасить Обязательный платеж или может внести Минимальный платеж. В случае непогашения в Дату платежа включительно Обязательного платежа Банк имеет право начислить неустойку в размере, предусмотренном Тарифами.

Если Дата платежа приходится на выходной день, то Датой платежа считается ближайший, следующий за ним рабочий день.

**1.11. Дата формирования Выписки** – последний день Отчетного периода, выбирается из дат, установленных Тарифами, и указывается Клиентом в Заявлении. Для изменения Даты формирования Выписки Клиент должен обратиться в Банк с письменным заявлением.

**1.12. Держатель** – физическое лицо, на имя которого выпущена Карта.

**1.13. Договор** – договор о выпуске и использовании Карты, заключенный между Банком и Клиентом согласно п. 2 ст. 432 ГК РФ, путем акцепта Банком оферты (Заявления) Клиента (если Банк и Клиент не договорились об ином), и включающий в себя в качестве неотъемлемых частей Заявление на оформление Карты (при наличии), настоящие Правила, Тарифы и Разрешение на активацию. В случае предоставления Клиенту Кредита Договор будет содержать элементы кредитного договора, при этом размер Кредитного лимита устанавливается в Разрешении на активацию, которое становится неотъемлемой частью Договора с момента его подписания или формирования Клиентом, в порядке, установленном настоящими Правилами.

**1.14. Дополнительная карта** – Карта, выпущенная согласно заявлению Клиента на выпуск Дополнительной карты на имя указанного Клиентом физического лица, достигшего возраста для совершения операций с использованием Карты, либо на имя самого Клиента в дополнение к Основной карте.

В качестве Держателей Дополнительной карты могут выступать несовершеннолетние, только если Держателем Основной карты является один из родителей, усыновитель или опекун. Банк оставляет за

собой право устанавливать ограничения в отношении круга лиц, которым могут быть выданы Дополнительные карты, в отношении типа Дополнительной карты, а также оставляет за собой право отказать в выдаче Дополнительной карты тому или иному лицу. Ответственность перед Банком за действия Держателя Дополнительной карты несет Клиент. Дополнительная карта выпускается со сроком действия, соответствующим сроку действия Основной карты.

**1.15. Ежемесячный платеж** - сумма денежных средств, направляемая Клиентом в течение Платежного периода на досрочное погашение Кредитов, предоставленных по программе «Покупка в рассрочку» для целей применения Базовых процентов по Кредиту «Покупка в рассрочку». Размер Ежемесячного платежа определяется исходя из Периода рассрочки. Каждый рекомендуемый Ежемесячный платеж включается в очередную Выписку.

**1.16. Задолженность** – все денежные обязательства, подлежащие оплате Клиентом по Договору, включая сумму Основного долга, сумму Перерасхода средств, начисленные, но не уплаченные Проценты за пользование Кредитом, комиссии, неустойки и другие платы, предусмотренные Тарифами.

**1.17. Зарегистрированный номер мобильного телефона Клиента** (далее – Зарегистрированный номер) - номер мобильного телефона, обслуживаемый оператором подвижной радиотелефонной связи и зарегистрированный в автоматизированной системе Банка на основании сведений, указанных Клиентом при заключении Договора или в последнем письменном заявлении на изменение личных данных, предоставленном Клиентом в Банк. Зарегистрированный номер позволяет сторонам (Банку и Клиенту) обмениваться уникальными, известными только Клиенту и Банку, кодами и паролями для взаимной идентификации и подтверждений исходящих от Сторон. Все сделки и действия в рамках Договора между Клиентом и Банком, совершенные с использованием Зарегистрированного номера (в том числе, подтверждаемые аналогами собственноручной подписи, направленными на Зарегистрированный номер), считаются совершенными от имени Клиента.

**1.18. Заявление на оформление Карты (далее – Заявление)** – заявление Клиента (в форме отдельного документа или в составе иного договора, заключенного между Банком и Клиентом), содержащее волеизъявление Клиента, направленное на выпуск Карты, открытие на имя Клиента Счета и установление Банком Кредитного лимита.

**1.19. Идентификация** – установление сведений о Клиенте и подтверждение достоверности этих сведений в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**1.20. Интерактивное Голосовое Меню** – программно-технический комплекс, предоставляющий Клиенту, по факту его дистанционной Идентификации, возможность получения информационных услуг посредством телефонного канала в автоматическом режиме, без участия оператора – сотрудника Банка, фиксирующий обращения Клиента в Банк с определенными юридически обязывающими Клиента и Банк требованиями и заявлениями в соответствии с настоящими Правилами.

**1.21. Интернет-банк** - используемая Клиентом в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц ЗАО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК» автоматизированная система, обеспечивающая по факту дистанционной Идентификации и Аутентификации Клиента дистанционное банковское обслуживание Клиента через сеть Интернет, в том числе возможность обмена сообщениями между Банком и Клиентом, передачи Клиентом в Банк распоряжений и заключения отдельных договоров и соглашений между Банком и Клиентом.

**1.22. Карта** — Кредитная карта или Расчетная карта с разрешенным овердрафтом, выпускаемая Банком в соответствии с Договором и являющаяся средством для составления расчетных и других документов. В рамках настоящих Правил под Картой понимается Основная карта, Дополнительные карты или Виртуальная карта.

**1.23. Клиент** – физическое лицо, заключившее с Банком Договор.

**1.24. Код активации** – уникальный цифровой код, создаваемый Банком при изготовлении Карты и отправляемый СМС-сообщением на Зарегистрированный номер Клиента. Является средством доступа для Активации Карты и создания нового ПИН-кода Карты в Интерактивном Голосовом Меню.

**1.25. Код верификации Карты CVV2/CVC2** - контрольный номер, состоящий из трех цифр, который нанесен на обратную сторону банковской Карты. Данный номер отображается в верхнем правом углу специальной полосы для подписи.

CVV2 классификация используется для Карт международной платежной системы VISA.

CVC2 классификация используется для Карт международной платежной системы MasterCard Worldwide.

**1.26. Кодовое слово** (код клиента) - слово, последовательность цифр или последовательность буквенно-цифровых символов, которые могут быть использованы для дистанционной Идентификации Клиента. Кодовое слово указывается Клиентом в Заявлении и хранится в базе данных Банка.

**1.27. Кредит:**

а) для Кредитных карт – денежные средства, предоставляемые Банком Клиенту с целью совершения Расходных операций с использованием Карты или ее реквизитов, а также без использования Карты или ее реквизитов исключительно в случаях, предусмотренных Тарифами.

б) для Расчетных карт с разрешенным овердрафтом Кредит предоставляется в форме разрешенного овердрафта в случае совершения Клиентом Расходных операций с использованием Карты или ее реквизитов, а без использования Карты или ее реквизитов исключительно в случаях, предусмотренных Тарифами, на сумму, превышающую остаток собственных средств на Счете.

**1.28. Кредитная карта** – банковская карта, выпускаемая Банком как средство для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет Кредита, предоставленного Банком Клиенту.

**1.29. Кредитный лимит** – лимит, в пределах которого Клиенту может быть предоставлен Кредит, с учетом предварительной оценки платежеспособности Клиента. Кредитный лимит устанавливается Банком на основании данных, указанных Клиентом в Заявлении. Кредитный лимит может быть изменен в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

**1.30. Логин** – основной идентификатор Клиента при дистанционном банковском обслуживании, представляющий собой уникальную последовательность цифровых символов. Логин присваивается Клиенту Банком.

**1.31. Льготный период кредитования (далее – Льготный период)** – период с даты предоставления Кредита до ближайшей Даты платежа включительно в течение которого в соответствии с Тарифами проценты за пользование Кредитом не начисляются либо начисляются Базовые проценты.

**1.32. Минимальный платеж** - общая сумма Обязательного, Ежемесячного, Рекомендуемого платежей, которая также, при наличии, включает суммы неустоек и платежей Банку за включение в программу страхования. Размер Минимального платежа указывается в Выписке. Оплата Минимального платежа обеспечивает применение в полном размере всех установленных Тарифами Базовых процентов по всем видам Кредитов.

**1.33. Неавторизованная операция** – операция по Карте, которая в соответствии с Правилами платежной системы, в рамках которой выпущена Карта, осуществляется без Авторизации со стороны Банка.

**1.34. Обязательный платеж** - обязательный платеж, производимый Клиентом в погашение Процентов, комиссий Банка (за исключением платежей Банку за включение в программу страхования) и суммы Перерасхода средств. Размер Обязательного платежа указывается в Выписке.

**1.35. Основная карта** – Карта, выпущенная Банком на основании Договора на имя Клиента — владельца Счета и предоставляемая Клиенту во временное пользование для совершения Расходных операций.

**1.36. Основной долг** – сумма непогашенного Клиентом Кредита.

**1.37. Отчетный период** – для первого Отчетного периода — это период с даты отражения первой Расходной операции до ближайшей Даты формирования Выписки; каждый следующий Отчетный период начинается со дня, следующего за выбранной Клиентом Датой формирования Выписки, и заканчивается в календарную дату, соответствующую Дате формирования следующей Выписки.

**1.38. Пароль** – последовательность символов, известная только Клиенту, используемая для Аутентификации Клиента при обслуживании по каналам доступа, не требующим обязательного участия работника Банка (телефон с возможностью набора в тоновом режиме, Интернет и др.).

**1.39. Перерасход средств** – возникающая, вследствие совершения неавторизованных операций, либо авторизованных операций, подтверждающие документы по которым поступили в Банк с нарушением сроков, установленных п. 3.2. настоящих Правил, или из-за курсовых разниц валют в момент

авторизации операции и в момент поступления реестра платежей, Задолженность Клиента по Договору, определяемая как разница между суммой указанных выше операций и размером Платежного лимита.

**1.40. Период рассрочки** – период пользования Клиентом Кредитом, предоставляемым Банком в рамках Программы «Покупка в рассрочку». Возможный Период рассрочки устанавливается Банком индивидуально для каждого ТСП, участвующего в реализации Программы «Покупка в рассрочку», и доводится до сведения Клиентов на сайте Банка в сети Интернет и/или во внутренних структурных подразделениях Банка, и/или в местах обслуживания Банком Клиентов.

**1.41. ПИН-код** – Персональный Идентификационный Номер (четырёхзначное число, которое используется в качестве Аналога Собственноручной Подписи (АСП) Клиента и в сочетании с Картой или ее реквизитами полностью его идентифицирует при дистанционном совершении операций и сделок с Банком).

**1.42. Платежный лимит** – сумма денежных средств, в пределах которой Клиент может совершать Расходные операции. Включает в себя: а) для Расчетных карт с разрешенным овердрафтом – остаток собственных средств на Счете и сумму Кредитного лимита за вычетом Задолженности, а также суммы авторизованных Банком сумм операций по Карте; б) для Кредитных карт – сумму Кредитного лимита за вычетом Задолженности, а также суммы авторизованных Банком операций по Карте.

**1.43. Платежный период** – период, следующий за Отчетным периодом, в течение которого Клиент должен погасить Обязательный платеж, а также может осуществить досрочное погашение Кредитов, в том числе для целей применения Базовых процентов в соответствии с условиями Договора. Окончанием Платежного периода является Дата платежа, установленная в соответствии с Заявлением и Тарифами.

**1.44. Правила** – настоящие Правила выпуска и обслуживания Кредитных карт и Расчетных карт с разрешенным овердрафтом ЗАО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК», определяющие порядок выпуска и обслуживания Карт, эмитированных Банком, условия открытия и обслуживания Счетов, используемых для обеспечения проведения расчетов с использованием Карты, а также без использования Карты, в случаях, предусмотренных Тарифами, и погашения Задолженности, и порядок кредитования Клиента.

**1.45. Правила платежных систем** – Правила международных платежных систем MasterCard Worldwide или Visa International, которые действуют для банка — участника расчетов и регулируют условия и порядок взаимодействия Банка и платежной системы.

**1.46. Программа «Покупка в рассрочку»** – программа, утвержденная Банком, согласно которой при совершении Клиентом операций по безналичной оплате товаров (услуг) в ТСП, заключившим с Банком договор, регулирующий предоставление Клиентам услуги «Покупка в рассрочку», Банк предоставляет Клиентам Кредит на приобретение товаров (услуг) в данном ТСП с начислением Процентов в соответствии с правилами Кредита по программе «Покупка в рассрочку». Банк доводит до сведения Клиента список ТСП и условия реализации Программы «Покупка в рассрочку» путем размещения информации на сайте Банка в сети Интернет и/или во внутренних структурных подразделениях Банка, а также в местах обслуживания Клиентов. Сумма операции «Покупка в рассрочку» делится на равные Ежемесячные платежи, количество которых соответствует Периоду рассрочки. Каждый Ежемесячный платеж Банк включает в очередную Выписку.

**1.47. Просроченная задолженность** – неоплаченная в установленный настоящими Правилами срок Задолженность Клиента по суммам Перерасхода средств, Процентов за пользование Кредитом, комиссий Банка, а также по сумме востребованного Основного долга.

**1.48. Проценты** – проценты, начисляемые Банком за пользование Кредитом и подлежащие уплате Клиентом, в том числе Базовые и Альтернативные проценты. Процентная ставка устанавливается Банком в Тарифах.

**1.49. Пункт выдачи наличных (ПВН)** – специально оборудованное место для совершения операций по выдаче наличных денежных средств с использованием Карты.

**1.50. Разрешение на активацию** – документ, подписываемый Клиентом при получении Карты, или формируемый Клиентом через Интерактивное Голосовое Меню, содержащий информацию о размере Кредитного лимита. Подписав (сформировав) соответствующее Разрешение на активацию Клиент соглашается с установленным ему Кредитным лимитом, настоящими Правилами и

Тарифами, указанными в Разрешении на активацию, а также подтверждает иные условия Договора, в том числе указанные Клиентом в Заявлении на оформление Карты (при наличии).

**1.51. Расчетная карта с разрешенным овердрафтом** – банковская карта, Расходные операции, с применением которой осуществляются Клиентом в рамках остатка собственных средств на Счете. При недостатке собственных средств на Счете Клиент может воспользоваться Кредитом в форме разрешенного овердрафта.

**1.52. Расходная операция** – любая совершенная Клиентом операция с использованием Карты или ее реквизитов, а также без использования Карты или ее реквизитов, в случаях, предусмотренных Тарифами, связанная с приобретением товаров (работ, услуг) в ТСП, получением наличных денежных средств в банкоматах или в ПВН Банка, в банкоматах или в ПВН сторонних банков, безналичным переводом денежных средств на другие счета Клиента, счета иных юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, в случаях, предусмотренных Тарифами.

**1.53. Рекомендуемый платеж** - сумма денежных средств, направляемая Клиентом в течение Платежного периода на досрочное погашение указанной в Тарифах в составе Минимального платежа части Основного долга по Кредитам, не являющимся Кредитами «Покупка в рассрочку» для целей применения Базовых процентов по данным Кредитам.

**1.54. Системы обслуживания** – электронные системы Банка, предназначенные для обслуживания Клиентов, включающие Центр клиентской поддержки и Интерактивное Голосовое Меню, Интернет-банк.

**1.55. Счет** – банковский счет, открываемый в Банке на имя Клиента на основании его Заявления в соответствии с Договором: а) для Расчетной карты с разрешенным овердрафтом - для проведения всех расчетов по операциям с использованием такой Карты и без использования Карты для целей осуществления операций, предусмотренных Тарифами, а также для целей осуществления переводов на счета Клиента, открытые в Банке, в пределах остатка денежных средств на Счете, и для проведения операций по внесению наличных денежных средств и зачислению безналичных платежей и последующего списания Банком зачисленных денежных средств в счет погашения Задолженности перед Банком; б) для Кредитной карты - для зачисления кредитных денежных средств в целях осуществления расчетов по операциям, совершенным с использованием Кредитной карты и без использования Карты для целей осуществления операций, предусмотренных Тарифами, а также для целей осуществления переводов на счета Клиента, открытые в Банке, в пределах остатка денежных средств на Счете, и для проведения операций по внесению наличных денежных средств и зачислению безналичных платежей и последующего списания Банком зачисленных денежных средств в счет погашения Задолженности перед Банком.

**1.56. Тарифы** – документ Банка, являющийся неотъемлемой частью Договора и определяющий размер, порядок и срок оплаты комиссий и иных платежей, взимаемых Банком с Клиента, за выпуск и обслуживание Карты и предоставление предусмотренных Договором услуг, а также Процентов, неустоек, подлежащих уплате Клиентом в соответствии с Договором.

**1.57. Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – предприятие торговли или сферы услуг, принимающее к оплате банковские карты. ТСП могут вводить ограничения по типам Карт, принимаемых к оплате, суммам проводимых Клиентом операций и порядку Идентификации держателей банковских карт. Банк не несет ответственности и не принимает претензий Клиента в связи с такими ограничениями или порядком Идентификации Держателей, вводимых ТСП.

**1.58. Центр клиентской поддержки (ЦКП)** – подразделение Банка, предоставляющее Клиенту по факту его дистанционной Идентификации и Аутентификации возможность получения информации и/или информационных услуг посредством телефонного канала при участии специалиста – работника Банка.

**1.59. 3-D Secure** – сервисная услуга в рамках платежных систем MasterCard Worldwide и VISA International, позволяющая проводить операции по оплате товаров и услуг в сети Интернет в более защищенном режиме, а именно - путем верификации Расходной операции с помощью направляемого Банком одноразового пароля. Одноразовый пароль 3-D Secure сообщается Банком Клиенту посредством направления СМС-сообщения на Зарегистрированный номер Клиента.



## 2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора о выпуске и использовании Карты и определяют порядок выпуска и обслуживания Карт, эмитированных Банком, условия открытия и обслуживания Счетов, открываемых для обеспечения проведения расчетов с использованием Карт и без использования Карт на основании распоряжений о переводе денежных средств, составляемых Клиентом к своему Счету, исключительно для осуществления операций, которые предусмотрены настоящими Правилами и Тарифами, а также порядок кредитования Клиентов.

2.2. Договор считается заключенным с момента принятия (акцепта) Банком предложений (оферт), изложенных Клиентом в Заявлении и (в случае предоставления Клиенту Кредита) с момента принятия (акцепта) Клиентом предложения Банка о размере Кредитного лимита, установленного в Разрешении на активацию. Акцептом Банка являются действия Банка по открытию Счета и выпуску Карты на имя Держателя.

2.3. Банк изготавливает и доставляет Клиенту готовую неактивированную Карту в соответствии с указаниями Клиента, изложенными в Заявлении на оформление Карты, или ином обращении Клиента, полученном Банком (письменное обращение, в том числе в составе иного договора, заключенного между Банком и Клиентом, обращение через Интерактивное Голосовое Меню, Центр клиентской поддержки), во внутреннее структурное подразделение Банка, выбранное Клиентом, курьерской компанией, либо посредством почтовой связи по адресу фактического проживания, указанному Клиентом в Заявлении на получение оформления Карты, или ином обращении Клиента, полученном Банком (письменное обращение, в том числе в составе иного договора, заключенного между Банком и Клиентом, обращение через Интерактивное Голосовое Меню, Центр клиентской поддержки). Банк не несет ответственности перед Клиентом за сроки доставки Карты посредством почтовой связи, так как они являются неподконтрольными Банку.

2.4. Для формирования Разрешения на активацию Карты, последующей Активации Карты и получения (создания) ПИН-кода Клиент может обратиться:

2.4.1. к представителю Банка (во внутреннем структурном подразделении Банка или иных местах обслуживания клиентов), при себе Клиенту необходимо иметь Карту и документы, удостоверяющие личность Клиента;

2.4.2. в Центр клиентской поддержки Банка. При обращении в ЦКП Клиент может после прохождения процесса дистанционной Идентификации сформировать Разрешение на активацию Карты, подтвердить Кредитный лимит и создать ПИН-код через Интерактивное Голосовое Меню в соответствии с настоящими Правилами и указаниями в документах, приложенных к Карте.

2.5. Погашение Задолженности может осуществляться наличным и безналичным способами в порядке, определяемом в Договоре, в соответствии с Разделом 11 настоящих Правил.

2.6. Банк не начисляет Проценты на остаток денежных средств на Счете Клиента.

2.7. Банк производит обслуживание Карты в соответствии с условиями Договора, законодательством Российской Федерации и Правилами платежной системы, в рамках которой выпущена Карта (если применимо).

2.8. По истечении каждого Отчетного периода Банк формирует Выписку и направляет ее Клиенту, в соответствии с его указаниями, изложенными в Заявлении на оформление Карты или ином письменном обращении Клиента, полученном Банком. Клиент может выбрать один из предложенных каналов доставки Выписки: посредством электронной почты, посредством почтовой связи по адресу фактического проживания, во внутреннее структурное подразделение Банка. В случае направления Выписки посредством почтовой связи Выписка передается Банком в отделение Почты России в течение 5 (пяти) рабочих дней после Даты формирования Выписки. Выписка направляется простым письмом. В случае направления Выписки посредством электронной почты Банк направляет сообщение на электронный адрес Клиента в течение 2 (двух) рабочих дней с Даты формирования Выписки. В случае если Клиентом выбран способ получения Выписки во внутреннем структурном подразделении Банка, Клиент обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней с Даты формирования Выписки получить Выписку в выбранном им внутреннем структурном подразделении Банка либо

сообщить в Банк (в том числе, через ЦКП) о невозможности получения Выписки во внутреннем структурном подразделении Банка и необходимости ее направления иным способом (с указанием такого способа из способов, указанных выше).

2.9. Банк уведомляет Клиента о совершенных операциях по Карте одним из следующих способов:

- в случае, если Клиент использует услугу «SMS-сервис» (оповещение о совершенных операциях) – посредством направления СМС-сообщений на Зарегистрированный номер Клиента. СМС-сообщение считается полученным Клиентом в день его отправки Банком на Зарегистрированный номер Клиента;

- в случае, если с Клиентом заключен договор дистанционного банковского обслуживания - посредством размещения уведомления о совершенных операциях по Карте в экранной форме раздела «История операций» Интернет-банка. Уведомление считается полученным Клиентом при успешном входе в Интернет-банк или по истечении 15 календарных дней с момента размещения такого уведомления (в зависимости от того, что наступит раньше);

- в иных случаях – в Выписке (направляемой посредством почтовой связи, по электронной почте, или во внутреннее структурное подразделение Банка - в зависимости от того, какой способ доставки Выписки был выбран Клиентом в соответствии с п. 2.8. Правил). Выписка считается полученной, если Клиент не сообщит о неполучении Выписки в течение 10 (десяти) рабочих дней с Даты ее формирования - для случаев направления Выписки посредством почтовой связи, в течение 3 (трех) рабочих дней с Даты ее формирования - для случаев направления Выписки по электронной почте, или в течение 2 (двух) рабочих дней с Даты ее формирования - для случаев, когда Клиентом выбран способ получения Выписки во внутреннем структурном подразделении Банка.

В случае несогласия с операциями по Карте Клиент обязан сообщить в Банк (посредством предоставления соответствующего письменного заявления во внутреннее структурное подразделение или посредством обращения в ЦКП после прохождения процедуры дистанционной Идентификации Клиента с обязательным последующим предоставлением письменного заявления во внутреннее структурное подразделение Банка в течение 7 рабочих дней) о том, что операция (-и) по Карте совершена (-ы) без его согласия незамедлительно, но в любом случае не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего СМС-сообщения (в случае использования Клиентом услуги «SMS-сервис»), уведомления (в случае, если с Клиентом заключен договор дистанционного банковского обслуживания) либо за днем получения Выписки, содержащей информацию о данной операции (во всех иных случаях). При этом, в случае выбора Клиентом способа получения Выписки во внутреннем структурном подразделении Банка, при несогласии с операциями по Карте Клиент обязан сообщить об этом в Банк в течение 3 (трех) рабочих дней с Даты формирования Выписки, если Клиент в течение 2 (двух) рабочих дней с Даты формирования Выписки не сообщил в Банк о невозможности получения Выписки во внутреннем структурном подразделении и необходимости ее направления иным способом; в случае отсутствия такого сообщения в вышеуказанный срок все операции по Карте, указанные в Выписке, считаются совершенными с согласия Клиента.

Письменное заявление Клиента должно быть представлено в Банк с приложением документов, подтверждающих обоснованность требований Клиента: документа, подтверждающего возврат товара (если денежные средства за возврат товара не поступили на Счет Клиента), документов, подтверждающих отмену бронирования мест в гостинице (при оспаривании Клиентом бронирования), документов, подтверждающих обращение Клиента в правоохранительные органы по факту хищения денежных средств, а также всех иных документов, подтверждающих обоснованность требований Клиента.

В случае поступления в Банк заявления Клиента о том, что операция (-и) по Карте совершены без его согласия, Банк рассматривает такое заявление и предоставляет Клиенту информацию о результатах его рассмотрения, а при положительном решении возмещает денежные средства в срок, установленный законодательством. При этом, Клиент не освобождается от исполнения обязательств по Договору (в том числе от выполнения условий по оплате Обязательного платежа) на срок рассмотрения Банком его заявления об оспаривании операции по Карте и документов, подтверждающих обоснованность требований Клиента. При положительном решении дополнительно возвращаются суммы плат, комиссий, а также процентов, ранее начисленных на сумму

спорной операции и оплаченных Клиентом. При проведении Банком расследования по спорной Операции с целью снижения риска несанкционированного использования Карты (в том числе Дополнительной карты) Банк, в интересах Клиента, может по своему усмотрению принять меры для предотвращения убытков и расходов Клиента, включая Блокирование Карты или ее изъятие. В случае если в результате проведенного расследования по заявлению Клиента по спорной операции, претензия Клиента признается необоснованной, Банк вправе потребовать от Клиента оплатить по фактической стоимости все расходы Банка, связанные с проведением расследования по такой спорной операции.

2.10. Любые устные заявления Держателя имеют для Банка силу только в том случае, если они подтверждены его заявлением в письменной форме. Исключения составляют обращения Клиентов, полученные через Интерактивное Голосовое Меню и Центр клиентской поддержки после успешного прохождения Клиентом дистанционной Идентификации.

2.11. Банк не несет ответственности за качество товаров/услуг приобретенных в ТСП и оплаченных с использованием Карты или ее реквизитов, а также без использования Карты.

2.12. Банк предоставляет информацию в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями Федерального закона № 218-ФЗ от 30 декабря 2004 года «О кредитных историях».

2.13. Клиент соглашается с тем, что Банк вправе использовать аналог собственноручной подписи, а именно – факсимильное (графическое) воспроизведение подписи уполномоченного представителя Банка, при подписании любых документов, связанных с возникновением, изменением и/или прекращением правоотношений между Клиентом и Банком, в том числе неотъемлемых частей договоров, заключаемых между Клиентом и Банком, и корреспонденции, направляемой Банком в адрес Клиента.

2.14. Клиент обязуется обеспечить неразглашение третьим лицам информации, необходимой для прохождения процедуры дистанционной Идентификации и аутентификации в соответствии с настоящими Правилами (в том числе, Кодового слова, Кода активации Карты, ПИН-кода, Кода верификации Карты CVV2/CVC2, Логина и Пароля) и подтверждает свое согласие с тем, что действия, совершенные в Интерактивном Голосовом Меню и/или Центре клиентской поддержки после прохождения процедуры дистанционной Идентификации и аутентификации с использованием любых из указанных сведений (в том числе, действия, направленные на подтверждение Разрешения на активацию и Активацию Карты), считаются совершенным лично Клиентом.

2.15. Банк, а также третьи лица (в том числе действующие по поручению Банка) осуществляют обработку персональных данных Клиента и Держателей, указанных в Заявлении Клиента (далее – ПД), в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» в целях исполнения настоящего Договора и договора об организации заключения договоров страхования (при наличии), а также в целях защиты прав и законных интересов Банка и Клиента, в том числе:

2.15.1. хранение ПД в электронном виде в автоматических банковских системах (АБС) и сопутствующих системах;

2.15.2. хранение предоставленных Клиентом при обращении в Банк оригиналов и копий документов, а также экземпляров анкет, договоров, заявлений и других документов, подписанных Клиентом при обращении в Банк либо направленных Клиентом в Банк, в Банке и, по поручению Банка, в организациях, специализирующихся на хранении документов;

2.15.3. использование и передача ПД Клиента с целью предоставления Клиенту сведений о размере его Задолженности, Платежном лимите (в том числе Выписок по Счетам), с привлечением организаций, специализирующихся на персонализации и отправке СМС-сообщений, почтовых рассылок, Call-центров, курьерской доставке;

2.15.4. передача ПД в «Visa International Service Association» и/или «MasterCard Worldwide» и/или иные платежные системы (в зависимости от того, Карта какой платежной системы выпущена Клиенту) в случаях, установленных Правилами платежных систем, а также в организации, специализирующиеся на выпуске (персонализации) пластиковых карт;

2.15.5. использование и передача ПД Клиента третьим лицам, организующим проведение стимулирующих мероприятий, в том числе лотерей и рекламных акций;

- 2.15.6. использование и передача ПД Клиента организациям, оказывающим услуги по доставке документов, посылок и иных отправлений;
- 2.15.7. передача ПД в ТСП, кредитные организации, платежные системы для целей расследования спорных операций по Счетам Клиента, с использованием выпущенных на имя Клиента карт;
- 2.15.8. передача ПД в организации, предоставляющие услуги по доступу в бизнес – залы/залы повышенной комфортности аэропортов, консьерж-сервис;
- 2.15.9. передача ПД страховым организациям для заключения и исполнения Банком в отношении Клиента договоров страхования (в том числе, по поручению Клиента) и осуществления дальнейшего информационного сопровождения исполнения таких договоров страхования.
- 2.15.10. передача ПД Клиента и информации о размере его задолженности (если таковая имеется), необходимой для досудебного и/или судебного взыскания данной задолженности в организации, специализирующиеся на взыскании Просроченной задолженности (коллекторские агентства), в целях ведения с Клиентом телефонных переговоров, переписки, а также осуществления иных действий, не противоречащих действующему законодательству РФ, направленных на соблюдение Клиентом обязательств по договорам с Банком и возврат Просроченной задолженности, в случае наличия такой задолженности;
- 2.15.11. ведение с Клиентом телефонных переговоров, переписки, а также иных действий, не противоречащих действующему законодательству РФ, направленных на соблюдение Клиентом обязательств по Договору и возврату Просроченной задолженности, а также фиксирование дополнительных контактных телефонов и адресов Клиента и его контактных лиц при их согласии выступать контактными лицами.

### **3. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ**

- 3.1. При совершении операции с использованием Карты составляются документы на бумажном носителе и (или) в электронной форме (далее - документ по операциям с использованием платежной карты). Документ по операциям с использованием Карты является основанием для осуществления расчетов по указанным операциям и (или) служит подтверждением их совершения.
- 3.2. При проведении Авторизации Платежный лимит Карты уменьшается на сумму Расходной операции, по которой в Банк был направлен запрос для проведения Авторизации. Расходные операции на сумму, превышающую Платежный лимит, Банком не авторизуются. В случае непоступления в Банк в течение 30 дней с даты Авторизации реестра по соответствующей Расходной операции, размер Платежного лимита восстанавливается. Если реестр, подтверждающий совершение Расходных операций, поступает в Банк по истечении указанного выше срока, то требования по такому реестру подлежат исполнению Банком в полном объеме. При этом сумма требования, превышающая текущий Платежный лимит по Карте, образует Перерасход средств.
- 3.3. При соблюдении законодательных и нормативных актов платежи на Счет могут производиться с банковских счетов Клиента или третьего лица.
- 3.4. Платежи и переводы, поступающие из других банков и финансовых учреждений, зачисляются Банком на Счет (за вычетом издержек и расходов, связанных с проведением таких платежей или переводов) не позднее чем в первый рабочий день, следующий за днем получения Банком безналичных денежных средств на свой корреспондентский счет.
- 3.5. При поступлении в Банк платежей или переводов на Счет Клиента в валюте, отличной от валюты Счета, Банк конвертирует поступившую сумму в валюту Счета Клиента по внутреннему курсу Банка, установленному на дату проведения соответствующей операции.
- 3.6. Клиент выражает согласие (заранее данный акцепт) с тем, что ошибочные зачисления на Счет будут списаны Банком без предварительного уведомления Клиента.
- 3.7. Банк вправе не зачислять на Счет поступившие денежные средства и вернуть их отправителю платежа в случаях, когда зачисление на Счет невозможно из-за недостаточности, неточности или противоречивости реквизитов расчетного документа либо несоответствия расчетного документа режиму Счета, действующему законодательству или банковским правилам.

3.8. Отражение операций по Карте осуществляется Банком в валюте Счета, в соответствии со следующими условиями:

3.8.1. В случае совершения Клиентом операции в валюте, отличной от расчетной валюты платежной системы, в рамках которой выпущена Карта, сумма операции конвертируется в расчетную валюту соответствующей платежной системы по курсу платежной системы и предоставляется платежной системой Банку для исполнения платежа (перевода); при этом Банк не может влиять на размеры и сроки установления курса конвертации платежной системы.

3.8.2. В случае несовпадения расчетной валюты платежной системы, в рамках которой выпущена Карта, с валютой Счета Банк конвертирует поступившую из платежной системы сумму требования в валюту Счета по внутреннему курсу Банка, установленному на дату поступления в Банк из платежной системы соответствующего требования обработки Операции.

3.8.3. При возврате ТСП денежных средств по операции, совершенной с использованием Карты, в случае несовпадения расчетной валюты платежной системы, в рамках которой выпущена Карта, с валютой Счета Банк конвертирует сумму поступления в валюту Счета по внутреннему курсу Банка, установленному на дату зачисления Банком на Счет денежных средств.

3.9. Расчетной валютой платежных систем Visa International и MasterCard Worldwide являются:

3.9.1. При совершении расчетных операций в рублях РФ на территории Российской Федерации (операций, не являющихся трансграничным переводом денежных средств) – рубли РФ, за исключением операций, совершенных Клиентом в устройствах (банкоматах, электронных терминалах), принадлежащих кредитным организациям, которые не являются участниками национальных расчетов на территории РФ, и представленных для расчетов в платежную систему этими кредитными организациями.

3.9.2. Во всех остальных случаях – доллары США.

3.10. При смене кредитора по обязательствам, имеющимся у Клиента перед Банком, в соответствии со ст. 382 Гражданского кодекса Российской Федерации в результате уступки Банком прав требования новому кредитору (далее – Новый кредитор), Клиент предоставляет Новому кредитору право предъявлять требования к Счету в форме инкассовых поручений. Инкассовое поручение, выставленное Новым кредитором, в обязательном порядке должно содержать номер и дату Договора.

3.11. При наличии у Банка полномочия на получение денежных средств Клиентов в счет погашения Задолженности, предоставленного Новым кредитором Банку на основании договора, заключенного между Банком и Новым кредитором, Клиент предоставляет Банку право списывать денежные средства со Счета Клиента в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

#### **4. БАНК ИМЕЕТ ПРАВО**

4.1. Устанавливать критерии для принятия решения о выпуске Карты, по результатам рассмотрения Заявления принимать решения о выпуске Карты или отказывать в выпуске Карты без объяснения причин отказа.

4.2. Уничтожить Карту, не востребованную Клиентом, по истечении 90 (девяноста) календарных дней со дня ее выпуска/перевыпуска.

4.3. Устанавливать или увеличивать размер Кредитного лимита в случаях и в порядке, установленных Договором.

При установлении или увеличении Кредитного лимита Банк доводит до сведения Клиента информацию о значении установленного Кредитного лимита и новом (уточненном) значении полной стоимости кредита посредством направления Клиенту соответствующего информационного сообщения одним из следующих способов (по выбору Банка): посредством направления СМС-сообщения на Зарегистрированный номер Клиента, по электронной почте (в том числе, в составе Выписки), посредством почтовой связи (в том числе, в составе Выписки).

Акцептом Клиента установленного (увеличенного) Кредитного лимита и согласием с новой (уточненной) полной стоимостью кредита считается совершение Держателем Расходных операций по Карте на сумму, превышающую остаток по Счету и/или ранее установленный Кредитный лимит.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом условий Договора (в частности неоплаты Клиентом Обязательного платежа более трех раз подряд), а также при наличии иных обстоятельств, свидетельствующих о том, что предоставленная сумма Кредита не будет возвращена Клиентом, Банк имеет право в одностороннем порядке уменьшить или отменить Кредитный лимит, ранее установленный Клиенту. Банк уведомляет Клиента об уменьшении или отмене Кредитного лимита путем направления информационного письма в порядке, предусмотренном Договором.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом условий Договора Банк имеет право приостановить или прекратить проведение Расходных операций, в том числе произвести Блокировку Карты, требовать возврата Карты в Банк либо изъять Карту. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Клиентом своих обязательств по Договору и невнесения Клиентом 3 (трех) Обязательных платежей подряд, обозначенных Банком в Выписках в соответствии с настоящими Правилами, Банк имеет право отключить услугу «SMS-сервис» (одновременно перестав начислять соответствующую комиссию).

4.6. В любой момент производить Блокировку Карты и/или отказаться от исполнения Расходных операций и принять все необходимые меры по изъятию Карты при выявлении ситуаций, возникших в результате действий или бездействия Держателя, влекущих за собой нарушения действующего законодательства Российской Федерации или наступление правовых, репутационных рисков и иного ущерба для Банка.

4.7. В соответствии с ч.1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны договорились, что Банк имеет право вносить в настоящие Правила изменения или дополнения, не ухудшающие положение Клиента.

Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы. Банк уведомляет Клиента о предстоящем изменении Тарифов, разместив соответствующие извещения в местах обслуживания Клиентов, и/или на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу: [www.crediteurope.ru](http://www.crediteurope.ru) не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты такого изменения или установления.

Изменения, внесенные Банком в настоящие Правила и Тарифы, становятся обязательными для сторон через 30 (тридцать) календарных дней с даты размещения Банком новой редакции Правил и Тарифов или изменений, внесенных в Правила и Тарифы, на информационных стендах во внутренних структурных подразделениях Банка и на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу: [www.crediteurope.ru](http://www.crediteurope.ru), за исключением изменений, обусловленных требованиями законодательства Российской Федерации, более ранний срок вступления, которых в силу определяется нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

4.8. В одностороннем порядке с письменным уведомлением Клиента изменять номер Счета Клиента, если такое изменение необходимо в соответствии с требованиями законодательства РФ или нормативных актов Банка России.

4.9. Проверять информацию, предоставленную Клиентом, в соответствии с требованиями Банка.

4.10. Для осуществления контроля качества обслуживания вести запись телефонных переговоров с Клиентом при его обращении в Центр клиентской поддержки Банка или иные подразделения Банка, а также использовать запись для подтверждения факта такого обращения.

4.11. Запрашивать у Клиента документы и информацию, необходимые для выполнения Банком требований законодательства в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

4.12. При нарушении Клиентом обязательств по оплате Обязательного платежа (неоплата/неполная оплата Обязательного платежа более пяти раз подряд) Банк востребует сумму Кредита, направляя Клиенту соответствующее требование. Указанная в требовании Задолженность должна быть погашена Клиентом в течение 30 дней с даты направления Банком соответствующего требования. Во всех остальных случаях востребования Кредита сумма Основного долга должна быть погашена Клиентом в течение трех лет с даты направления Банком Клиенту требования. В случае невозврата суммы Основного долга по истечении установленного срока для возврата Основного долга за пользование Кредитом помимо Альтернативных процентов по ставке, установленной Тарифами, Банк вправе также начислить Проценты в соответствии с п. 1 ст. 811 Гражданского кодекса РФ.

4.13. Уступить полностью или частично свои права требования Задолженности любому третьему лицу, в том числе не имеющему лицензии на право осуществления банковской деятельности. При этом правоотношения между Банком и Клиентом в части договора банковского счета остаются без изменений.

4.14. При наличии у Банка информации о том, что Картой и/или реквизитами Карты могут воспользоваться третьи лица, или в случае выявления Банком попыток совершения мошеннических операций с использованием Карты и/или реквизитов Карты, Банк имеет право заблокировать и перевыпустить Карту, проинформировав об этом Держателя Карты посредством телефонного обращения или СМС-сообщения на Зарегистрированный номер Клиента, или ограничить действие Карты, в том числе посредством установления ограничений на количество и суммы операций по Карте.

4.15. Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в части, касающейся предоставления информационных услуг Центром клиентской поддержки, путем ввода ограничения на исполнение запросов Клиента.

4.16. Банк вправе в любой момент возобновить обслуживание/снять ранее установленные ограничения по собственной инициативе, если причина по которой доступ Клиента к Системам обслуживания был приостановлен, перестала существовать.

4.17. Банк оставляет за собой право вносить изменения в структуру информационных услуг, предоставляемых посредством телефонной связи при участии (полном или частичном) специалиста – сотрудника Банка при обращении Клиента в ЦКП, а также в структуру Интерактивного Голосового Меню. Информация о таких изменениях доводится до сведения Клиента в порядке, установленном п. 4.7 настоящих Правил.

4.18. Дополнительно уведомлять Клиента о внесении Банком изменений в Правила путем включения соответствующего информационного сообщения в текст ближайшей Выписки.

4.19. В одностороннем порядке изменить Дату платежа с увеличением Платежного периода. О новой Дате платежа Банк информирует Клиента путем направления СМС-сообщения на Зарегистрированный номер телефона и/или путем указания новой Даты платежа в Выписке.

## **5. КЛИЕНТ ОБЯЗАН**

5.1. Совершать Расходные операции в соответствии с настоящими Правилами и в пределах Платежного лимита. Не использовать Карту для совершения операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. Предоставить Банку надлежащее обеспечение исполнения своих обязательств по Договору; способ такого обеспечения и его размер определяются Банком.

5.3. Сохранять в течение 120 дней с момента совершения операции по Карте все документы, связанные с использованием Карты, и предоставлять их по требованию Банка.

5.4. Не позднее Даты платежа своевременно погашать Обязательный платеж.

5.5. Обеспечивать своевременную уплату неустоек, начисленных Банком связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом обязательств по Договору.

5.6. Не реже одного раза в месяц обращаться в Банк (внутренние структурные подразделения Банка или сайт Банка в сети Интернет [www.crediteurope.ru](http://www.crediteurope.ru)) с целью гарантированного ознакомления с действующими Тарифами и Правилами, в том числе, изменениями, внесенными в них в соответствии с п. 4.7 настоящих Правил.

5.7. Ознакомить Держателей Дополнительных карт с условиями Договора, настоящими Правилами, Тарифами и оплачивать Банку все расходы, возникшие в связи с использованием Дополнительных карт.

5.8. В случае прекращения использования Карты по какой-либо причине незамедлительно письменно уведомить об этом Банк и вернуть в Банк Основную и Дополнительные карты.

5.9. В случае утраты Карты незамедлительно уведомить об этом Банк в соответствии с Разделом 12 настоящих Правил.

5.10. Предоставить Банку точную и достоверную информацию, необходимую для выпуска Карты, открытия Счета и выдачи Кредита, в соответствии с требованиями Банка, по форме, установленной Банком. Незамедлительно информировать Банк о любых изменениях персональной информации, предоставленной в Банк, включая, но не ограничиваясь изменением персональных данных, адреса постоянной регистрации и фактического проживания, контактных телефонов, а также информации, которая может повлиять на исполнение Клиентом обязательств по Договору (основное место работы, среднемесячный доход по основному месту работы).

5.11. Незамедлительно связываться с Банком в случае изъятия Карты ТСП, банкоматом и т.п.

5.12. Обратиться в Банк любым из доступных способов (по телефону или лично) для получения информации по Выписке, если она не поступит Клиенту по адресу фактического проживания Клиента или по адресу электронной почты, указанным в Заявлении. Неполучение Выписки не освобождает Клиента от исполнения им своих обязательств по Договору.

5.13. После получения Кода активации обеспечить его неразглашение третьим лицам, а в случае допущения такого разглашения нести все риски, связанные с неправомерным использованием Кода активации третьими лицами.

5.14. Обеспечивать неразглашение любым третьим лицам реквизитов Карты, ПИН-кода, Кода верификации Карты CVV2/CVC2, одноразовых паролей 3-D Secure.

5.15. Не использовать Карту и Счет в целях осуществления предпринимательской деятельности или частной практики.

5.16. В случае прекращения использования или изменения Зарегистрированного номера незамедлительно уведомить об этом Банк в письменной форме. Вся информация, направляемая Банком на Зарегистрированный номер до поступления такого уведомления, считается полученной Клиентом.

5.17. В случае востребования Банком суммы Кредита погасить, указанную в требовании Задолженность в течение срока, установленного в п. 4. 12. Правил.

## **6. КЛИЕНТ ИМЕЕТ ПРАВО**

6.1. Пользоваться Картой в соответствии с Договором.

6.2. Вносить денежные средства на Счет для погашения Задолженности.

6.3. Уполномочить Банк выпустить Дополнительные карты для лиц, достигших 14-летнего возраста. Для этого Клиент должен предоставить Банку Заявление на выпуск Дополнительной карты по форме, установленной Банком, а также другие запрошенные Банком документы на лиц, предлагаемых Клиентом в качестве Держателей Дополнительных карт. Банк оставляет за собой право отказать в выдаче Дополнительной карты без объяснения причин.

6.4. Обратиться в Банк с письменным Заявлением об изменении Кредитного лимита по форме, установленной Банком. Такое Заявление, а также документы, запрашиваемые Банком для изменения Кредитного лимита, должны быть переданы в одно из внутренних структурных подразделений Банка.

6.5. В случае утраты / кражи / компрометации Карты обратиться в Банк с письменным Заявлением о перевыпуске Карты либо уведомить Банк о необходимости перевыпустить утраченную / скомпрометированную / украденную Карту посредством Интерактивного Голосового меню и ЦКП после прохождения Клиентом необходимых процедур дистанционной Идентификации в соответствии с внутренними порядками Банка. Перевыпущенная карта будет направлена во внутреннее структурное подразделение Банка, выбранное Клиентом, либо по указанному Клиентом адресу фактического проживания.

6.6. Клиент вправе приостановить обслуживание и/или ввести ограничения на исполнение своих запросов, подав в Банк заявление с соответствующим требованием в письменном виде либо позвонив в ЦКП. Для возобновления обслуживания, приостановленного/ограниченного по инициативе Клиента, Клиент передает в Банк соответствующее требование в форме письменного заявления. Обслуживание возобновляется Банком не позднее трех рабочих дней с момента получения заявления Клиента.



6.7. Использовать Карту для доступа к текущим счетам Клиента, открытым в Банке, при использовании банкоматов Банка.

6.8. В соответствии с настоящими Правилами подать заявление на выпуск Виртуальной карты с использованием системы Интернет-банк. При оформлении заявления на выпуск Виртуальной карты в Интернет-банке Клиент вправе установить дневной максимальный лимит суммы, которую он может использовать для совершения операций по Виртуальной карте в течение одного календарного дня (далее – дневной лимит по Виртуальной карте). Указанный Клиентом дневной лимит по Виртуальной карте не может превышать установленный в рамках Договора Платежный лимит. Дневной лимит по Виртуальной карте может быть изменен Клиентом в Интернет-банке самостоятельно без ограничений количества раз такого изменения.

## **7. ДОСТУП К ЛИЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

7.1. Клиент поставлен в известность и понимает, что использование им Систем обслуживания, находящихся в распоряжении Банка, для получения информации о Картах, в том числе данных о Платежном лимите и проведенных операциях, и проведения операций по Картам, в том числе для создания ПИН-кода и Активации Карты, увеличивает риск несанкционированного получения этой информации сторонними лицами.

7.2. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту вследствие несанкционированного использования третьими лицами информации, используемой для дистанционной Идентификации Клиента при обращении в ЦКП, если такое использование стало возможным не по вине Банка.

7.3. Банк не несет ответственности в случае, если информация, связанная с использованием Клиентом банковских Систем обслуживания, станет известной третьим лицам во время использования Клиентом таковых в результате доступа к информации при ее передаче по каналам связи, находящимся вне пределов Банка.

7.4. Клиент признает, что Банк не несет ответственности, если информация о Счете и/или Карте (всех Картах, с использованием которых совершаются Операции по Счету), предоставленная Банком в результате успешной дистанционной Идентификации Клиента, станет известной сторонним лицам в результате предоставления такого доступа. Клиент несет риск убытков, возникших у него в результате исполнения запросов, переданных в Банк с использованием информации, используемой для Идентификации и/или дистанционной Идентификации Клиента.

7.5. Клиент поставлен в известность, что направление Клиенту Выписки посредством почтовой связи или электронной почты (в случае выбора Клиентом такого способа доставки Выписки в Заявлении или заявлении на предоставление Выписки по счету Карты) увеличивает риск получения информации, указанной в Выписке, неуполномоченными лицами. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший у Клиента в случае несвоевременного получения или неполучения Клиентом Выписки по обстоятельствам, не зависящим от Банка, или получения Выписки неуполномоченными лицами.

7.6. Клиент поставлен в известность, что проведение операций с использованием реквизитов Карты через Интернет или с помощью мобильной связи несет повышенный риск нарушения безопасности передачи данных.

## **8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ**

8.1. Использование Карты лицом, не являющимся ее Держателем, является нарушением установленного Договором порядка использования Карты.

8.2. При получении Карты Держатель должен подписать ее шариковой ручкой с обратной стороны на специальной полосе для подписи. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи, проставляемой Держателем Карты на документе по операциям с использованием Карты, является основанием к отказу в приеме Карты и изъятию такой Карты из обращения без каких-либо

компенсационных выплат со стороны международных платежных систем VISA International, MasterCard WorldWide и Банка. ПИН-код необходим при использовании Карты в электронном терминале и/или банкомате. После четырех последовательных попыток ввода неправильного ПИН-кода в электронном терминале/ банкомате Банк производит блокировку Карты.

8.3. Банк обеспечивает возможность создания Держателем ПИН-кода (в отношении всех Карт, кроме Виртуальной карты, которая не имеет ПИН-кода). Держатель самостоятельно создает ПИН-код во внутреннем структурном подразделении или ином месте обслуживания клиентов Банка через специальное устройство (ПОС-терминал) или через систему Интерактивного Голосового Меню, находящиеся в распоряжении Банка. Клиент также может воспользоваться услугой изменения ПИН-кода через банкоматы Банка или систему Интерактивного Голосового Меню. Держатель обязан хранить ПИН-код в секрете отдельно от Карты и ни при каких обстоятельствах не сообщать его третьим лицам.

8.4. Перевыпуск утраченного ПИН-кода осуществляется:

- а) при личном обращении Клиента во внутреннее структурное подразделение Банка с заявлением о перевыпуске ПИН-кода. Перевыпущенный ПИН-код будет создан во внутреннем структурном подразделении Банка либо направлен Клиенту по его заявлению в выбранное Клиентом внутреннее структурное подразделение;
- б) при обращении Клиента в ЦКП Банка. Клиент оставляет заявку на перевыпуск ПИН-кода сотруднику ЦКП. Перевыпущенный ПИН-код будет отправлен Клиенту в указанное Клиентом внутреннее структурное подразделение.
- в) при обращении Клиента в Интерактивное голосовое меню (кроме Карт, по которым отсутствует код верификации Карты CVV2/CVC2)

8.5. Карта выпускается со сроком действия, установленным Банком в Тарифах, и действительна до последнего дня календарного месяца года, указанного на ее лицевой стороне. Банк выпускает новую Карту на следующий срок на условиях, действующих в момент выпуска Карты Тарифов и Правил, при условии наличия в регионе проживания Клиента подразделения Банка, а также при отсутствии нарушений исполнения Договора Клиентом, если за 45 дней до окончания срока действия Карты Держатель письменно не сообщит о своем желании отказаться от выпуска новой Карты. Подписав (сформировав) Разрешение на активацию, Клиент подтверждает согласие с ранее установленным Кредитным лимитом, а также Правилами и Тарифами, действующими на дату выпуска новой Карты на следующий срок.

8.6. При оплате товаров и услуг или получении наличных денежных средств в пунктах их выдачи Держатель должен подписать документ с отриском Карты (слип) или распечатку электронного терминала (чек), иные документы в электронном формате, подтверждающие проведение Клиентом Расходной операции (электронный слип), предварительно убедившись в том, что в нем правильно указаны номер Карты и дата совершения операции, а также в том, что указанная на слипе (чеке) и всех его копиях сумма и валюта соответствуют фактической сумме и валюте операции. ТСП вправе потребовать у Держателя предъявить документ, удостоверяющий личность Держателя. При оплате товаров и услуг Картами, в том числе Картами типа Cirrus/Maestro (платежная система MasterCard Worldwide), VISA Electron (платежная система VISA International), Картами с электронным чипом, продавцы могут запрашивать ввод ПИН-кода для подтверждения операции, при этом распечатка электронного терминала может не подписываться Клиентом, если этого не требует ТСП. При оплате Клиентом товаров и услуг Торгово-сервисного предприятия с использованием реквизитов Карты в сети Интернет у Клиента могут быть запрошены номер Карты, срок действия Карты, а также, в случае, если это предусмотрено данным Торгово-сервисным предприятием - Код верификации Карты CVV2/CVC2 и/или одноразовый пароль 3-D Secure.

Если для совершения операции по оплате товаров и услуг с использованием реквизитов Карты в сети Интернет у Клиента запрашивается Код верификации Карты CVV2/CVC2 и/или одноразовый пароль 3-D Secure, в случае ввода Клиентом Кода верификации Карты CVV2/CVC2, не соответствующего указанному на Карте (или направленному Банком в составе реквизитов Виртуальной карты), или ввода Клиентом пароля, не соответствующего одноразовому паролю 3-D Secure, направленному Банком в СМС-сообщении на Зарегистрированный номер Клиента, либо

отказа Клиента от ввода указанной информации, Банк отказывает в Авторизации, и такая операция не может быть проведена.

8.7. При нахождении за рубежом Держатель вправе воспользоваться услугами, предоставляемыми службой глобальной поддержки клиентов международной платежной системы, в рамках которой Банк выпустил Карту.

8.8. При выезде за границу за 1 день до даты выезда Клиент должен предоставить в Банк информацию о стране и сроках пребывания устно, посредством звонка в ЦКП, или письменно, обратившись в отделение Банка, в противном случае Банк имеет право приостановить осуществление Расходных операций. ,

8.9. Разблокирование Карты, ранее заблокированной Банком в случаях, предусмотренных настоящим Договором, производится Банком в случае устранения причины Блокировки карты и после поступления на Счет денежных средств, достаточных для погашения пропущенного Обязательного платежа (всех ранее пропущенных Обязательных платежей) либо погашения Задолженности в полном объеме (если Банком было направлено соответствующее требование), кроме случаев, когда Клиент пропустил шесть и более Обязательных платежей подряд.

8.10. Держатель Карты не вправе использовать Карту для совершения операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а также законодательству страны, в которой совершается операция с использованием Карты.

8.11. Клиент вправе использовать Виртуальную карту, выпущенную на имя Клиента, исключительно в целях осуществления в соответствии с Договором операций по безналичной оплате товаров и услуг в сети Интернет на сумму в пределах дневного лимита по Виртуальной карте (в случае, если он был установлен в соответствии с п. 6.8 Правил).

## **9. ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТОВ В СИСТЕМЕ ИНТЕРАКТИВНОГО ГОЛОСОВОГО МЕНЮ И ЦКП**

9.1. Обслуживание клиентов в системе Интерактивного Голосового Меню и ЦКП производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Услуги предоставляются Банком Клиенту в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам. Стороны признают, что переданные Клиентом, прошедшим в каждом случае надлежащим образом процедуры дистанционной Идентификации и Аутентификации, распоряжения и заявления Клиента, удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку.

9.2. Использование системы Интерактивного Голосового Меню для создания ПИН-кода и Активации Карты.

9.2.1. Держатель, желающий сформировать Разрешение на активацию Карты и последующую Активацию Карты посредством Интерактивного Голосового Меню, должен предоставить ответы на перечень вопросов Интерактивного Голосового Меню, сформированных в соответствии с информацией о Клиенте, предоставленной Клиентом в Банк при заключении Договора и позволяющей дистанционно идентифицировать Клиента.

9.2.2. В случае дистанционной Идентификации Клиента и подтверждения Клиентом запроса на проведение Активации путем выбора соответствующего пункта в системе Интерактивного Голосового Меню Клиент подтверждает, что он:

9.2.2.1. изъявил желание пользоваться Картой, доставленной ему различными способами,

9.2.2.2. ознакомлен и согласен со всеми условиями, указанными в Разрешении на активацию (в том числе, установленным Кредитным лимитом), действующими Тарифами и Правилами,

9.2.2.3. изъявил желание заключить с Банком Договор, подтвердить сформированное Разрешение на активацию и осуществить Активацию Карты,

9.2.2.4. обязуется осуществить Активацию Карты и создать ПИН-код по правилам, установленным Банком, а в случае возникновения разногласий с Банком считает документы, а также телефонные,

видео- и электронные записи Банка имеющими силу в качестве доказательств в любых процессуальных действиях.

9.2.3. После проведения процедуры дистанционной Идентификации в системе Интерактивного Голосового Меню Банка Клиент создает / вводит четырехзначный персональный идентификационный номер и данный персональный идентификационный номер будет считаться ПИН-кодом Карты Клиента. После проведения данной операции Карта Клиента будет автоматически активирована и готова к использованию.

9.3. Каналы доступа.

9.3.1. Доступ к системе Интерактивного Голосового Меню обеспечивается по следующим каналам доступа:

- по телефону в режиме тонового набора;
- по телефону через специалистов-операторов ЦКП.

9.3.2. Банк вправе вводить ограничения на использование Клиентом каналов доступа, в том числе ограничить перечень запросов Клиента по определенному каналу доступа.

9.3.3. Банк вправе без уведомления Клиента временно приостановить или ограничить доступ Клиента к системе Интерактивного Голосового Меню по одному или нескольким каналам доступа при наличии у Банка достаточных оснований считать, что по этим каналам возможна попытка несанкционированного доступа от имени Клиента.

9.3.4. Банк вправе изменять перечень доступных каналов доступа, на которые также будут распространяться данные Правила.

9.4. Конфиденциальность.

9.4.1. Банк обязуется предпринять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Клиентом Интерактивного Голосового Меню. Любая информация, связанная с использованием Клиентом Интерактивного Голосового Меню, может быть предоставлена третьим лицам не иначе, как в порядке, установленном действующим законодательством.

9.4.2. Клиент поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по каналам доступа влечет риск несанкционированного доступа третьих лиц к такой информации.

## 10. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА

10.1. Кредит предоставляется Банком Клиенту для осуществления:

10.1.1. Расходных операций, совершаемых с использованием Карты (ее реквизитов);

10.1.2. Расходных операций, совершаемых без использованием Карты (ее реквизитов), а именно для осуществления перевода на основании распоряжения о переводе денежных средств, составленного Клиентом к своему Счету, исключительно по операциям, которые предусмотрены Тарифами. Предоставленное Клиентом распоряжение к Счету является заявлением на предоставление Кредита для совершения операции, предусмотренной Тарифами и указанной Клиентом в его распоряжении. Заключив Договор, Клиент поручает Банку составлять и подписывать расчетные документы, необходимые для осуществления операций по переводу денежных средств со Счета, на основании поданного в Банк распоряжения;

10.1.3. иных операций в отношении которых Банк и Клиент на основе отдельных соглашений, заключенных между ними, пришли к соглашению о возможности их совершения с использованием Кредита.

10.2. Кредит считается предоставленным Банком со дня отражения на Счете сумм операций, указанных в п. 10.1 Правил и осуществляемых (полностью или частично) за счет Кредита.

10.3. Банк активирует Карту после получения Разрешения на активацию в порядке, предусмотренном Договором, и обязуется оплачивать все расчетные документы, составленные с использованием Карты (ее реквизитов), а также распоряжения о переводе денежных средств, составленные Клиентом к своему Счету без использования Карты (ее реквизитов) в случаях, предусмотренных Тарифами, в пределах Платежного лимита. По Расчетным картам с разрешенным

овердрафтом Кредит может быть предоставлен Банком в случае совершения Клиентом Расходных операций на сумму свыше остатка собственных средств на Счете, по Кредитным картам Кредит предоставляется для отражения всех Расходных операций по Карте и совершенных без использования Карты (ее реквизитов) в случаях, предусмотренных Тарифами. Банк предоставляет Клиенту Кредит после получения необходимых расчетных документов (электронного реестра платежей), а также документов, указанных в п.п. 10.1.2. настоящих Правил.

10.4. При неосуществлении Клиентом с использованием Карты Расходных операций за счет Кредита в течение более шести месяцев подряд установленный Кредитный лимит автоматически уменьшается по истечении каждых таких шести месяцев на 75%, при этом если сумма текущего Основного долга составляет более 25% от ранее установленного Кредитного лимита, то Кредитный лимит устанавливается равным соответствующему размеру Основного долга Клиента. Последующий Запрос Клиента на совершение Расходной операции, сумма которой превышает текущий Платежный лимит является офертой Клиента на предоставление соответствующего Кредита, акцептом которой является предоставление Кредита Клиенту для совершения запрашиваемой Расходной операции, Кредитный лимит при этом восстанавливается в размере последнего из ранее установленных Лимитов, либо в размере Основного долга, если размер Основного долга оказался больше ранее установленного лимита.

## **11. ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, НАЧИСЛЕНИЕ И УПЛАТА ПРОЦЕНТОВ**

11.1 Клиент обязан ежемесячно не позднее Даты платежа до 21-00 по московскому времени включительно погашать Обязательный платеж, указанный в Выписке.

11.2 Заключив Договор, Клиент дает распоряжение на осуществление Банком списания со Счета в течение Платежного периода (на основании составленного Банком расчетного документа) денежных сумм в размере обязательств, указанных в п. 11.7. и 11.8. Правил, в очередности, указанной в п. 11.7. и п. 11.8. Правил.

11.3 При отсутствии на Счете денежных средств в Дату платежа Клиент предоставляет Банку право (дает распоряжение) на перечисление денежных средств с любых счетов Клиента, открытых в Банке, в размере Обязательного платежа, а при недостаточности средств - в любой сумме, имеющейся на любых открытых в Банке на имя Клиента счетах в валюте Кредита или иных валютах (исключая счета, открытые в рамках иных договоров о выпуске и использовании Карт) в пределах Обязательного платежа, до момента перечисления суммы, равной Обязательному платежу, на Счет, путем оформления расчетных документов, необходимых для проведения указанных операций в порядке, установленном законодательством РФ.

11.4 Обязательства Клиента по уплате Задолженности в пользу Банка считаются исполненными с момента списания денежных средств со Счета Клиента в Банке или их иного поступления в Банк с соответствующим назначением платежа.

11.5 В случае непогашения в Дату платежа до 21-00 по московскому времени включительно Обязательного платежа указанная Задолженность признается просроченной.

11.6 Неустойки, начисленные за просрочку Обязательного платежа, не входят в Обязательный платеж и оплачиваются Клиентом отдельно.

11.7 Погашение Задолженности при недостаточности денежных средств для погашения всех денежных обязательств осуществляется в следующем порядке:

11.7.1. Просроченные Проценты за пользование кредитом;

11.7.2. Просроченные комиссии;

11.7.3. Просроченная сумма перерасхода средств в порядке календарной очередности наступления срока исполнения обязанностей по ее уплате;

11.7.4. Непросроченные Проценты за пользование кредитом, предъявленные к оплате в Выписке;

11.7.5. Непросроченные Комиссии Банка (за исключением платежей Банку за включение в программу страхования), предъявленные к оплате в Выписке;

11.7.6. Непросроченная Сумма Перерасхода средств, предъявленная к оплате в Выписке;

11.7.7. сумма востребованного Банком Основного долга;

11.7.8. неустойки.

11.8. В случае если с заемщиком заключен Договор, а также договор об организации заключения договоров страхования, то при недостаточности предоставленной клиентом суммы для погашения обязательств по обоим договорам, погашение обязательств устанавливается в следующей очередности:

11.8.1. все срочные к исполнению обязательства по Договору, исключая неустойки;

11.8.2. обязательства по выплате платежей Банку за включение в программу страхования (включая возмещение уплаченной Банком страховой премии);

11.8.3. неустойки по Договору.

11.9. В случае отсутствия обязательств перед Банком с наступившим сроком исполнения, отсутствия неисполненных, предъявленных к Счету расчетных документов и наличия на Счете денежных средств, Клиент поручает Банку составлять расчетные документы для досрочного погашения Задолженности в следующей очередности назначения платежа:

11.9.1. рекомендуемый к погашению в Выписке Ежемесячный платеж по кредитам, предоставленным в рамках программы «Покупка в рассрочку» (досрочное погашение кредитов, предоставленных в рамках программы «Покупка в рассрочку» в ином размере, осуществляется на основании письменного заявления клиента, предоставленного Банку не позднее чем за 30 дней до даты досрочного погашения);

11.9.2. - сумма Основного долга по операциям выдачи наличных денежных средств, совершенным до Даты формирования последней Выписки (в порядке календарной очередности его возникновения);

11.9.3. - сумма Основного долга по операциям оплаты товаров и услуг, за исключением задолженности по кредитам, предоставленным в рамках программы «Покупка в рассрочку», совершенным до Даты формирования последней Выписки (в порядке календарной очередности его возникновения);

11.9.4.- сумма Основного долга по операциям выдачи наличных денежных средств, совершенным после Даты формирования последней Выписки (в порядке календарной очередности его возникновения);

11.9.5.- сумма Основного долга по операциям оплаты товаров и услуг, за исключением задолженности по кредитам, предоставленным в рамках программы «Покупка в рассрочку», совершенным после Даты формирования последней Выписки (в порядке календарной очередности его возникновения).

11.9.6. Проценты за пользование кредитом начисленные за период с даты, следующей за датой формирования последней Выписки, до последнего дня календарного месяца (включительно), в котором сформирована последняя Выписка;

11.9.7.- начисленные комиссии, ещё не предъявленные к оплате в Выписке;

11.10. Средства, поступившие на Счет сверх суммы Задолженности по Кредитной карте, могут быть использованы в счет погашения будущей Задолженности Клиента по мере образования данной Задолженности или для целей осуществления переводов на счета Клиента, открытые в Банке, в пределах остатка денежных средств на Счете.

11.11. Проценты начисляются за каждый день пользования Кредитом и рассчитываются исходя из суммы Основного долга Клиента, количества календарных дней пользования Кредитом и действительного числа календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

11.12. В Выписку, формируемую по итогам Отчетного периода, включаются только Проценты, применяемые вне зависимости от действий Клиента по досрочному погашению Кредитов в течение Платежного периода. Если в соответствии с Тарифами для конкретного вида Кредита возможно применение Базовых процентов в зависимости от действий Клиента по досрочному погашению Кредитов, Проценты за пользование Кредитом, предоставленным в Отчетном периоде, начисленные (но неуплаченные) за период с даты предоставления Кредита до Даты формирования Выписки, включаются в Выписку, следующую за Платежным периодом.

## **12. УТРАТА КАРТЫ. НЕПРАВОМЕРНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ**

12.1. Держатель Карты должен принимать все необходимые меры в целях предотвращения ее утраты и неправомерного использования.

12.2. Заключив Договор, Клиент подтверждает, что ознакомлен с Памяткой «О мерах безопасного использования банковских карт» (приложение к письму Банка России от 02.10.2009 г. № 120-Т), и обязуется предпринимать все необходимые меры в целях обеспечения максимальной сохранности и неразглашения любым третьим лицам реквизитов Карты, ПИН-кода, Кода верификации Карты CVV2/CVC2, одноразовых паролей 3-D Secure, а также снижения рисков при совершении операций с использованием Карты и ее реквизитов (в том числе, в банкоматах, в Торгово-сервисных предприятиях, в сети Интернет).

12.3. Держатель Карты обязуется ни при каких обстоятельствах не передавать Карту или реквизиты Карты, а также ПИН-код, Код верификации Карты CVV2/CVC2 и одноразовые пароли 3-D Secure любым третьим лицам. Любая операция по Карте, совершенная с вводом ПИН-кода или реквизитов Карты (а также, если применимо, Кода верификации Карты CVV2/CVC2 и/или одноразовых паролей 3-D Secure), признается совершенной ее Держателем.

12.4. Если Держатель Карты обнаружил ее утрату или ему стало известно о неправомерном использовании Карты или реквизитов Карты, он обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по телефонам Центра клиентской поддержки, указанным на оборотной стороне Карты. Карта считается заблокированной с момента получения соответствующего телефонного сообщения от ее Держателя. Перевыпуск утраченной / украденной / скомпрометированной Карты может быть произведен Клиентом в соответствии с п. 6.5 настоящих Правил. Перевыпуск Виртуальной карты не осуществляется, при этом Клиент вправе обратиться в Банк в целях выпуска новой Виртуальной карты в соответствии с положениями настоящих Правил.

12.5. Держатель Карты несет ответственность за Операции, совершенные третьими лицами с использованием Карты и/или реквизитов Карты, до момента блокировки утраченной Карты.

12.6. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной или неправомерно используемой, Держатель обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по телефонам службы клиентской поддержки и в кратчайшие сроки возвратить Карту в Банк. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию об утрате Карты в компетентные местные и зарубежные органы для проведения расследования.

### **13. ПРОГРАММА «ПОКУПКА В РАССРОЧКУ»**

13.1. Держатель Карты может воспользоваться Программой «Покупка в рассрочку» только в случае, если такая возможность предусмотрена Тарифами Банка. При этом воспользоваться Программой «Покупка в рассрочку» для осуществления операций по Расчетным картам с разрешенным овердрафтом возможно в случае, если остаток денежных средств на Счете Клиента на момент совершения операции не превышает предполагаемую сумму Ежемесячного платежа. Данная услуга распространяется на приобретение определенных товаров и услуг в определенных ТСП согласно перечню, который доводится до сведения Клиента путем размещения информации во внутренних структурных подразделениях, местах обслуживания Клиентов и/или на сайте Банка в сети Интернет.

13.2. Клиент имеет право воспользоваться Программой «Покупка в рассрочку» при условии использования Карты в соответствии с настоящими Правилами, предварительно предупредив о своем намерении сотрудника ТСП (кассира) перед проведением операции с использованием Карты.

13.3. Количество Ежемесячных платежей за каждый вид товаров и услуг определяется Банком, доводится до сведения Клиента Банком и/или ТСП. Количество и даты уплаты Ежемесячных платежей указываются в документе (чеке), распечатываемом POS-терминалом, в случае подтверждения Банком совершения операции по программе «Покупка в рассрочку». Данный документ (чек) обязательно должен быть подписан Клиентом.

13.4. Банк подтверждает операцию при условии, что сумма операции находится в пределах Платежного лимита и использование Карты соответствует действующим Правилам.

13.5. Сумма операции по Программе «Покупка в рассрочку» равна розничной цене товара или услуги. Сумма Ежемесячного платежа определяется путем деления суммы операции на количество месяцев, составляющих Период рассрочки, указанный в чеке, подтверждающем Расходную операцию. Каждый Ежемесячный платеж включается в Выписку. Минимальная и/или максимальная сумма операции по программе «Покупка в рассрочку» установлена в Тарифах.

13.6. Досрочное погашение Кредита, предоставленного в рамках Программы «Покупка в рассрочку», осуществляется на основании письменного заявления Клиента, предоставленного Банку не позднее чем за 30 дней до даты досрочного погашения за исключением случаев, когда настоящими Правилами предусмотрен иной порядок досрочного погашения Кредита. При наличии на Счете в дату выдачи Кредита, предоставленного для совершения операции по Расчетной карте с разрешенным овердрафтом в рамках Программы «Покупка в рассрочку», собственных денежных средств Клиента частичное досрочное погашение задолженности по Кредиту, предоставленному в рамках Программы «Покупка в рассрочку», осуществляется на сумму денежных средств, находящихся на Счете Клиента, без оформления Клиентом дополнительного письменного заявления. При осуществлении такого частичного досрочного погашения соразмерно уменьшается сумма первого Ежемесячного платежа в рамках Программы «Покупка в рассрочку» в погашение данного Кредита.

13.7. Банк вправе без уведомления Клиента прекратить или изменить действие Программы «Покупка в рассрочку». Прекращение или изменение программы «Покупка в рассрочку» не влияет на операции, совершенные Клиентом до начала действия таких изменений или прекращения Программы.

13.8. Банк вправе не допустить Клиента к участию в Программе «Покупка в рассрочку» по своему усмотрению, если Клиент не соблюдает (соблюдает ненадлежащим образом) условия Договора. Отстранение от участия в Программе «Покупка в рассрочку» не является причиной для аннулирования операций, совершенных Клиентом до отстранения.

13.9. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, вызванное нарушениями в работе каких-либо устройств или систем связи либо иными неподконтрольными Банку обстоятельствами.

#### **14. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Банк и Клиент пришли к соглашению о том, что Счет может быть закрыт Банком в случае отсутствия денежных средств на Счете и операций по Счету в течение 2 (двух) лет. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего письменного уведомления, если на Счет Клиента в течение этого срока не поступили денежные средства.

14.2. Договор в части правоотношений по договору банковского счета может быть расторгнут по инициативе Клиента на основании письменного заявления Клиента на закрытие Счета (далее – Заявление на закрытие Счета) по истечении 35 (тридцати пяти) календарных дней после его получения Банком, если иной срок расторжения Договора не указан Клиентом в Заявлении на закрытие Счета. Остаток денежных средств на Счете выдается Клиенту через кассу Банка либо перечисляется на другой счет по реквизитам, указанным Клиентом в Заявлении на закрытие Счета, не позднее 7 (семи) дней после прекращения Договора, если иной срок не указан Клиентом в Заявлении.

14.3. С момента подачи Клиентом в Банк Заявления на закрытие Счета Банк не принимает распоряжения Клиента на осуществление Расходных операций. Расходные операции, совершенные Клиентом с использованием Карты или её реквизитов в период действия Договора до момента подачи Клиентом в Банк Заявления на закрытие Счета, Банк оплачивает на основании документов, поступающих из платежной системы в Банк, за счет Клиента (в том числе, после расторжения Договора).

14.4. Банк вправе расторгнуть договор банковского счета в случаях, установленных законом, в том числе при принятии в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения клиента о совершении операции на основании пункта 11 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", с обязательным письменным уведомлением об этом Клиента. Договор банковского счета считается расторгнутым по истечении шестидесяти дней со дня направления Банком Клиенту уведомления о расторжении договора банковского счета.

14.5. Закрытие Счета Клиентом не прекращает обязательства Клиента по погашению Задолженности на условиях Договора. Договор в части правоотношений по кредитному договору признается действующим до момента окончания исполнения сторонами обязательств по Договору.



14.6. Все распоряжения Клиента, исполненные Банком до момента расторжения Договора, считаются поданными от имени Клиента и имеющими силу.

14.7. Клиент несет ответственность за достоверность сведений, которые он сообщил Банку о себе. Банк не несет ответственности за убытки, которые возникли у Клиента или третьих лиц в связи с сообщением Клиентом недостоверных сведений.

14.8. Споры и разногласия между Клиентом и Банком по искам и заявлениям Банка разрешаются по месту нахождения Клиента. Если Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации рассмотрение дела отнесено к подсудности мирового судьи, то оно подлежит рассмотрению:

- Мировым судьей участка № 6 Нижегородского района города Нижнего Новгорода, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Нижегородская область;

- Мировым судьей участка № 3 Канавинского района города Нижнего Новгорода, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ – город Москва;

- Мировым судьей участка № 5 мирового судьи Центрального района города Воронежа, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ – Московская область, Воронежская область;

- Мировым судьей участка № 3 Железнодорожного района города Новосибирска, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Республика Саха (Якутия), Приморский край, Хабаровский край, Амурская область, Камчатская область, Магаданская область, Сахалинская область, Еврейская автономная область, Корякский автономный округ, Чукотский автономный округ, Республика Бурятия, Республика Горный Алтай, Республика Тува, Республика Хакасия, Алтайский край, Красноярский край, Иркутская область, Кемеровская область, Новосибирская область, Омская область, Томская область, Читинская область, Агинский Бурятский автономный округ, Коми-Пермяцкий автономный округ, Таймырский автономный округ, Усть-Ордынский Бурятский автономный округ, Эвенкийский автономный округ;

- Мировым судьей участка № 6 по Кировскому району города Уфы, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Мордовская Республика, Белгородская область, Брянская область, Владимирская область, Ивановская область, Калужская область, Кировская область, Костромская область, Курская область, Липецкая область, Орловская область, Пензенская область, Рязанская область, Смоленская область, Тамбовская область, Тверская область, Тульская область, Ярославская область;

- Мировым судьей участка № 10 по Калининскому району города Уфы, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Ненецкий автономный округ, Республика Башкортостан, Удмуртская Республика, Курганская область, Оренбургская область, Пермская область, Челябинская область;

- Мировым судьей участка № 7 Вахитовского района города Казани, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Республика Марий Эл, Республика Татарстан, Чувашская Республика, Самарская область, Саратовская область, Ульяновская область;

- Мировым судьей участка № 2 Ленинского района г. Ростова-на-Дону, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Республика Адыгея, Республика Дагестан, Ингушская Республика, Кабардино-Балкарская Республика, Республика Калмыкия, Карачаево-Черкесская Республика, Северо-Осетинская Республика, Чеченская Республика, Краснодарский край, город Сочи, Ставропольский край, Астраханская область, Волгоградская область, Ростовская область;

- Мировым судьей участка № 1 Ленинского района г. Екатеринбурга, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Свердловская область, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ, Ямало-Ненецкий автономный округ;

- Мировым судьей участка № 208 Центрального района города Санкт-Петербурга, если Клиент зарегистрирован по месту жительства в субъекте РФ - Республика Карелия, Республика Коми, Архангельская область, Вологодская область, Калининградская область, Ленинградская область, Мурманская область, Новгородская область, Псковская область, г. Санкт-Петербург, Ленинградская область.

14.9. Банк доводит до сведения Клиентов настоящие Правила, Тарифы и дополнительную информацию, связанную с заключением и исполнением Договора, одним или несколькими из нижеперечисленных способов:

- на официальном сайте Банка в сети Интернет [www.crediteurope.ru](http://www.crediteurope.ru);
- на стендах во внутренних структурных подразделениях Банка и иных местах обслуживания клиентов;
- иными способами, позволяющими Клиенту получить указанную информацию.

14.10. Клиент соглашается с Правилами и принимает на себя все обязательства, предусмотренные настоящими Правилами при заключении Договора между Банком и Клиентом.

14.11. Банк не несет ответственности, если информация об изменении Правил, доведенная до сведения Клиента в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами, не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

14.12. Все уведомления (письма, сообщения и т.д.) направляются Клиенту по выбору Банка одним или несколькими из следующих способов:

- посредством почтовой связи – уведомление считается полученным Клиентом по истечении 30 календарных дней с даты его направления Банком, если иное не предусмотрено настоящими Правилами,
- курьерской доставкой – уведомление считается полученным Клиентом в дату вручения, указанную в бумажном экземпляре уведомления,
- направлением электронных сообщений – уведомление считается полученным Клиентом в дату отправления сообщения, если иное не предусмотрено настоящими Правилами,
- направлением СМС-сообщений - уведомление считается полученным Клиентом в дату отправления СМС-сообщения.

14.13. Банк не несет ответственности за неисполнение запроса Клиента, если исполнение приведет к нарушению требований настоящих Правил, в том числе, если запрос не был подтвержден Клиентом, проверка подтверждения дала отрицательный результат.

14.14. Банк не несет ответственности за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение запросов Клиентов, если это вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, неактуальностью информации, ранее предоставленной Клиентом и используемой при исполнении Банком запросов, или вводом Клиентом неверных данных.

14.15. Банк не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение запросов Клиентов, если такое невыполнение или несвоевременное выполнение не зависит от Банка.

14.16. Банк не несет ответственности за полное или частичное неисполнение, неправильное или несвоевременное исполнение своих обязательств, вытекающих из Договора и настоящих Правил, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе решениями органов законодательной и/или исполнительной власти Российской Федерации, а также Банка России, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств; задержками платежей по вине Банка России и его подразделений; военными действиями, стихийными или иными бедствиями, происходящими в районах, официально признанными находящимися под влиянием вышеуказанных обстоятельств.

**Приложение № 1**  
**к Правилам выпуска и обслуживания кредитных карт**  
**и расчетных карт с разрешенным овердрафтом**  
**ЗАО «КРЕДИТ ЕВРОПА БАНК»**

**ПОРЯДОК ДОСТУПА И ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ В СИСТЕМАХ**  
**ИНТЕРАКТИВНОГО ГОЛОСОВОГО МЕНЮ И ЦКП**

**1. Порядок дистанционной Идентификации и Аутентификации Клиента**

1.1. Доступ к Системам обслуживания предоставляется только после прохождения Клиентом процедур дистанционной Идентификации и Аутентификации. Для прохождения дистанционной Идентификации и Аутентификации Банк имеет право запросить у Клиента следующую информацию:

**А) Для дистанционной Идентификации Клиента:**

- при доступе через Интерактивное Голосовое Меню - Логину или номер Карты;
- при доступе через ЦКП - полное имя Клиента и дата его рождения.

**Б) Для Аутентификации Клиента:**

- при доступе через Интерактивное Голосовое Меню для получения информации:

- Пароль Клиента или
- ПИН-код Карты или
- Код Активации и
- Код верификации Карты CVV2/CVC2;

- для регистрации и восстановления Логина/Пароля Клиента через Интерактивное Голосовое Меню:

- номер документа, удостоверяющего личность Клиента и
- дата рождения Клиента и
- Зарегистрированный номер Клиента;

- для доступа через ЦКП:

- Кодовое слово или
- следующая информация:
  - i. номер документа, удостоверяющего личность Клиента;
  - ii. адрес регистрации Клиента;
  - iii. иные сведения о Клиенте или об операциях Клиента, содержащиеся в системах Банка.

1.2. Банк вправе отказать Клиенту в доступе к Системам обслуживания в случае непредоставления Клиентом запрошенной информации или предоставления им неверной информации.

**2. Сервисы, предоставляемые Банком через ЦКП и Интерактивное Голосовое Меню.**

2.1. Для получения информации через ЦКП или Интерактивное Голосовое Меню Клиенту необходимо позвонить по телефону ЦКП и следовать указаниям системы.

2.2. Доступ к сервисам, предоставляемым через Интерактивное Голосовое Меню и ЦКП, производится после успешной дистанционной Идентификации и Аутентификации Клиента.

2.3. Клиент может воспользоваться следующими услугами **через ЦКП:**

2.3.1. получить финансовую информацию по Карте, банковскому счету, вкладу, кредиту;

2.3.2. запросить перевыпуск утраченного ПИН-кода;

2.3.3. узнать статус рассмотрения заявления на получение Карты, кредита;

2.3.4. обратиться с претензией и узнать статус рассмотрения своей претензии;

2.3.5. получить общую информацию о продуктах, узнать адреса внутренних структурных подразделений Банка, а также получить ответы на другие интересующие Клиента вопросы, связанные с банковским обслуживанием;

2.3.6. изменить свою контактную информацию, а именно: адрес электронной почты, место фактического проживания, номер домашнего, рабочего телефона, рабочий адрес. Изменение иных данных, включая Зарегистрированный номер Клиента, возможно только на основании письменного заявления Клиента, поданного в любом внутреннем структурном подразделении Банка;

2.3.7. подключить/отключить услугу СМС-информирования;

2.3.8. осуществить Блокировку Карты и подать запрос на перевыпуск Карты.

2.4. Клиент может воспользоваться следующими услугами с использованием Интерактивного Голосового Меню в автоматическом режиме (в случае наличия у Банка соответствующей технической возможности):

2.4.1. получить финансовую информацию по Карте, а также по банковским счетам, вкладам, кредитам, открытым Клиентом в Банке/ предоставленным Клиенту Банком на основании иных договоров;

2.4.2. осуществить Активацию Карты и самостоятельно сгенерировать ПИН-код Карты;

2.4.3. зарегистрироваться в Интернет-банке;

2.4.4. восстановить Пароль и Логин для Интернет-банка.

3. Активация Карты и получение ПИН-кода

3.1. Активация Карты и получение ПИН-кода Карты проводится при помощи Интерактивного Голосового Меню.

3.2. Для доступа в Интерактивное Голосовое Меню с целью Активации Карты Клиент должен позвонить по телефону ЦКП, указанному на оборотной стороне Карты, перевести телефон в режим тонального набора и следовать указаниям системы.

3.3. Для Активации Карты Клиент должен ввести следующие данные:

-номер карты

-код активации

-код верификации

-номер паспорта

-ввод ПИН-кода

-повторный ввод ПИН-кода

После успешного создания и корректного повторного ввода Клиентом ПИН-кода Банком автоматически производится Активация Карты.

4. Получение информации по Карте.

4.1. Для получения информации по Карте Клиенту необходимо позвонить по телефону ЦКП, указанному на оборотной стороне Карты, и следовать указаниям системы.

4.2. Для получения информации при помощи Интерактивного Голосового Меню Клиенту необходимо ввести номер Карты и ПИН-код в тональном режиме набора. В случае корректного ввода система автоматически сообщит информацию по Карте, а именно:

1. Дату формирования Выписки по Карте,

2. Последнюю Дату платежа,

3. Задолженность по Карте,

4. Сумму Обязательного платежа,

5. Доступный баланс.

5. Изменение ПИН-кода Карты с помощью Интерактивного голосового меню.

5.1. В случае если Клиент помнит старый ПИН-код необходимо ввести следующие данные:

-номер Карты

-старый ПИН-код

-ввод нового ПИН-кода

-повторный ввод нового ПИН-кода

5.2. В случае если Клиент не помнит старый ПИН-код необходимо ввести следующие данные:

-номер Карты

-код активации

-код верификации

-Номер паспорта

-ввод нового ПИН-кода

-повторный ввод нового ПИН-кода

